

Утвърждавам:

Директор: В. Игова

ПРОГРАМА

за

ПРИЛАГАНЕ НА МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО

в 38 ОУ „ВАСИЛ АПРИЛОВ“

за учебната **2016 /2017**година

ВЪВЕДЕНИЕ

Качеството на училищното образование е едно от най-сложните за дефиниране понятия, поради неговия широк обществен резонанс. Постигането на високо качество в образованието не е незабавен резултат, а процес ориентиран към непрекъснато усъвършенстване и развитие.

Повишаване и поддържане на качеството в институцията е възможно само чрез прилагане на системен подход към процеса, като основа за вземане на управленски решения и планиране стратегическите насоки за развитие на училището.

Установяването на система за управление на качеството е от определящо значение за изпълнение на мисията и достигане визията за бъдещето на 38 ОУ „В.Априлов“. За да се достигне до реалното функциониране на такава система е необходимо да се посочат конкретни мерки, инструментариум и отговорности за нейното въвеждане, което и целта на настоящата програма.

РАЗДЕЛ 1 ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Реформиращата се система на съвременното училищно образование, следва два основни принципа:

- ✓ Осигуряването на равен достъп до *качествено* образование за всеки ученик.
- ✓ Приобщаване на *всеки* ученик към образователния процес.

2. Предоставянето на качествено образование е непрекъснат процес на организационно развитие, основан на анализиране, планиране, изпълнение на дейностите, оценяване и внасяне на подобрения в работата на училището.

3. Анализирането, планирането, изпълнението на дейностите и внасянето на подобрения в работата на училището се извършват при условия и по ред, определени с държавния образователен стандарт за управлението на качеството в институциите.

4. Осигуряването на качествено образование в 38 ОУ „ В. Априлов“ се осъществява чрез прилагане на система за управление на качеството, която включва:

- Определяне на целите по осигуряване на качеството.
- Процес на самооценяване, насочен към изготвяне на вътрешна оценка на качеството на предоставяното образование.
- Анализ на резултатите от провежданото самооценяване.
- Прилагане на мерки за внасяне на подобрения и поддържане на качеството в работата на училището.
- мониторинг и контрол по изпълнение на прилаганите мерки;

5. Настоящата програма за прилагане на мерки, за установяване на система за управление на качеството в 38 ОУ „В.Априлов“, се основава на:

- Закона за предучилищно и училищно образование;
- Държавният образователен стандарт за управление на качеството в институциите, съгл. чл.22, ал.2, т.15 от Закона за предучилищното и училищното образование;
- Препоръката на Европейския парламент и Съвета на Европа от 12 февруари 2001 г., относно европейското сътрудничество при оценяване на качеството на училищното образование;
- Стратегията за развитие на училището за периода 2016/2020;.

РАЗДЕЛ 2 ВЪТРЕШНА СИСТЕМА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО

А/ Политика и цели

1. В съответствие със стратегията за развитие на училището, училищния екип приема да следва политика на тотален мениджмънт на качество и организационна култура, във всички сфери на функциониране на училището.

2. Качеството на образованието в училищната институция се осигурява при спазване на следните принципи:

- Ефективно разпределяне, използване и управление на ресурсите.
- Ангажираност, сътрудничество и диалог между всички участници в образователния процес.
- Удовлетвореност на участниците в образователния процес и на другите заинтересовани лица.
- Приемственост, непрекъснатост, прозрачност и демократичност в процеса на повишаване на качеството в институцията.
- Целенасоченост към постигане на високи резултати в образователния процес.

3. Измерването на постигнатото качество е съвкупност от действия за определяне на резултатите на институцията по определени критерии, за конкретен период на измерване и съпоставянето им с определените равнища на качеството по всеки критерий.

4. Измерването на постигнатото качество в 38 ОУ „В.Априлов“ се осъществява ежегодно, чрез самооценяване. Самооценяването е основен инструмент на вътрешната система за управление на качеството.

5. Вътрешната система за управление на качеството е съвкупност от взаимно свързани действия и мерки за постигане, поддържане и развиване на качеството на провежданото образование и резултатите от него.

6. Въвеждането на вътрешна система за управление на качеството има за цел:

- ✓ Осигуряване на капацитет за оценка на състоянието на качеството на предлаганото образование.
- ✓ Разработване и утвърждаване на единна и непротиворечива система за ефективно управление на институцията.
- ✓ Осигуряване на устойчиво функциониране на училището на лидерска позиция сред столичните училища, чрез предоставяне на високо качество в образователния процес.

Б/ Органи по управление на качеството

1. Органи за управлението на качеството са:

- директорът на училището;
- педагогическият съвет;

2. Помощен орган, който съблюдава функционирането на вътрешната система за управление на качеството е комисия по управление на качеството:

3. Броят на членовете, съставът и срокът за работата на комисията се определят от директора.

4. Комисията по управление на качеството се определя в срок до 15 септември, преди началото на всяка учебна година.

5. Директорът определя председателя на комисията, който е и отговорник по качеството в училището.

6. Комисията по управление на качеството има следните отговорности:

- разработване на правила за прилагане на вътрешната система за осигуряване на качеството и актуализирането им;
- разработване на годишен план-график за провеждане на дейностите по самооценяване;
- разработване на конкретни процедури по критерии и съответния инструментариум към тях за провеждане на дейностите по провеждане на самооценяването;
- изготвяне на доклад от самооценяването до директора.
- предлагане на мерки за възможни корекции, с оглед получените резултати от оценяването.

7. Правилата за прилагането на вътрешната система за осигуряване на качеството се разработват от комисията по управление на качеството и се приемат от педагогическия съвет, като част от правилника за дейността на училището и включват:

- правомощията на участниците във вътрешната система за осигуряване на качеството;
- реда за организиране и провеждане на самооценяването;
- реда и начина за съхранение на доказателствените материали за проведеното самооценяване;
- начина за информиране на обществеността, за получените резултати от проведеното самооценяване в училище.

7. Годишният план-график съдържа дейностите по самооценяването, групирани по критериите за качество, като задължително се посочват видът на инструментариума към тях и сроковете и отговорните лица за изпълнението им.

- план-графикът се утвърждава от директора на училището в началото на всяка учебна година;
- при необходимост, комисията по управление на качеството предлага на директора, коригиращи мерки за изпълнение на годишния план-график;
- след утвърждаване на мерките, комисията по управление на качеството организира и координира изпълнението им;

8. Докладът от самооценяването е част от ежегодния отчет за изпълнението на плана за действие към стратегията за развитието на училището и включва:

- информация за вътрешната и външната среда, в която функционира институцията през периода на самооценяването;
- данни за използваните инструменти при самооценяването;
- данни за резултатите от самооценяването, сравнени с резултатите от предходното самооценяване / когато има такова/;
- анализ на резултатите от самооценяването;
- предложени мерки за внасяне на подобрения в работата на институцията, с цел повишаване на качеството на предоставяното образование, както и срокове за тяхното изпълнение.

9. Директорът, като орган на управление на качеството, има следните отговорности:

- организира, контролира и отговаря за цялостната дейност по функционирането на вътрешната система за управление на качеството;

- разработва политиката и целите по осигуряване на качеството;
- предлага състава на комисията по управление на качеството;
- определя отговорника по качеството;
- утвърждава годишен план-график, като част от настоящата програма със съответните критерии и инструментарий, за провеждане на дейностите по самооценяването;
- утвърждава коригиращи мерки и дейности за следващия период на измерване на качеството въз основа на годишния доклад за резултатите от проведеното самооценяване;
- провежда мониторинг на дейностите по осигуряване на качеството в институцията;
- представя годишния доклад за резултатите от проведеното самооценяване на педагогическия съвет и обществения съвет към училището;
- организира обучение на персонала за осигуряване на качеството в институцията и по провеждане на самооценяването;

10. Педагогическият съвет, като орган по управление на качеството приема:

- мерки за повишаване на качеството на образованието въз основа на резултатите от самооценяването;
- правилата за прилагане на вътрешната система за осигуряване на качеството и актуализацията им, като част от правилника за дейността на училището;
- годишния план-график за провеждане на дейностите по самооценяване, като част от програмата за повишаване на качеството;
- годишния доклад за резултатите от проведеното самооценяване.

РАЗДЕЛ 3 УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ПОСТИГНАТОТО КАЧЕСТВО

A/ Самооценяване на институцията

1. Измерването на постигнатото качество на образованието се осъществява, чрез провеждане на самооценяване.
2. Периодът за самооценяване за училищата е една учебна година.
3. Самооценяването се извършва от комисията по управление на качеството.

4. Самооценяването е процес на изготвяне на вътрешна оценка на качеството на предоставяното образование, чрез определени дейности, процедури и критерии.

5. Критериите се групират по следните области на оценяване:

- Управление на институцията – ефективно разпределяне, използване и управление на ресурсите за повишаване на качеството на образование.
- Образователен процес – обучение, възпитание и социализация.
- Взаимодействие в училищната общност и с всички заинтересовани страни.

6. Показателите към всеки критерий са количествени и/или качествени и определят равнището на качеството по съответния критерий.

7. По всеки критерий се определят области на оценяване, показатели за измерване на постигнатото качество и вид на доказателствения материал / справка, въпросници, анкети, протоколи и др./

8. Процедурите и критериите се съставят и прилагат съгласно план-графика на дейностите по самооценяването. /Приложение №1/.

9. Въз основа на проведеното самооценяване, комисията по управление на качеството изготвя годишния си доклад, към който може да се прилагат графики, таблици, статистическа информация и други информационни материали.

10. Методическото осигуряване на процеса по самооценяване включва: проучване на утвърдени стандарти по качеството, консултиране, информизиране, представяне на добри практики и др.

Б/ Минимални изисквания за управление на качеството

За усъвършенстването на процесите за управление на качеството се изисква спазването на следните изисквания:

1. Да се подобрява училищната среда, чрез:

- Създаване и поддържане на открита, ясна и добронамерена комуникация в педагогическите и административни взаимодействия.
- Модернизиране на материално-техническата база и обновяване на информационната инфраструктура.
- Развитие на култура на качеството по всички нива на функциониране на училището.

2. Да се подобряват резултатите от учебно-възпитателната дейност, чрез:

- Повишаване на мотивацията към постижения и себеизява.

- Осигуряване на необходимата подкрепа /обща или допълнителна/ за личностното развитие на всеки ученик.
 - Подобряване на възможностите за въвеждаща и поддържаща квалификация на педагогическите специалисти, съобразно техните и на училището потребности.
3. Да се подобрява взаимодействието в училищната общност, чрез:
- Акцентиране върху партньорските отношения между участниците в общността.
 - Информиране на общността и заинтересованите страни за постиженията и дорите практики в училището, съответно за качеството на предлаганото образование.
 - Участие в програми и проекти, на национално и международно ниво които разширяват институционалния и образователен капацитет на училището.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Настоящата програма е разработена като част от стратегията за развитие на училището. Тя поставя началото на процеса по въвеждане на система за управление на качеството, с цел предоставяне на оптимални условия за обучение и личностно развитие на учениците.

Програмата подлежи на актуализация, съобразно ефективността на осъществяваните дейности и удовлетворението от постигнатите резултати.

Програмата за прилагане на мерки за повишаване на качеството е приета на заседание на педагогическия съвет – протокол №16/01.09.2016г., утвърдена със заповед на директора № 803/12.09.2016г.